

农业农村部国际交流服务中心 2024年度部门决算



2025年8月

目 录

第一部分 基本情况	3
一、主要职责	4
二、机构设置	5
第二部分 2024 年度部门决算表	6
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	12
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	15
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	17
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	18
一、2024 年度收入支出决算总体情况说明	19
二、2024 年度财政拨款收入支出决算总体情况说明	19
三、2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	19
四、2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	21
五、2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	22
六、2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22
七、2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	22
八、政府采购支出情况说明	23
九、预算绩效情况说明	24
第四部分 名词解释	25
第五部分 附件	29

第一部分 基本情况

一、主要职责

农业农村部国际交流服务中心是农业农村部直属公益一类事业单位。主要职责是：

（一）承担部涉外培训、农业援外专家派遣、外事礼宾有关制度、规范和规划的编制工作；承担农业国际交流合作有关研究与咨询工作。

（二）承担部重要外事活动的口译工作和重要文书、文件的笔译工作；承担部重要外事活动礼宾事务，负责部系统外事礼宾业务指导工作。

（三）承担涉农热点焦点问题国际舆情分析和重点国际农业信息分析研究；承担部网站外文版构建和信息维护有关工作。

（四）承办部涉外培训和农业援外专家派遣组织实施，开展相关统计分析及有关成果库、人才储备库建设工作；协助开展农业外事外经人才队伍能力建设。

（五）负责办理部系统因公出国（境）团组手续及相关外事纪律教育和信息服务工作；负责集中管理部系统有关人员因公出国（境）证件及因私出国（境）证件。

（六）承担政府间、国际组织间多双边交流项目谅解备忘录、协议协定签署工作的技术支持，受委托执行多双边农业国际交流合作项目，承办相关多双边交流团组的组织实施。

（七）承办全球重要农业文化遗产保护与管理事务；协

调指导有关民间农业国际交流合作；开展农业对外合作企业信用评价。

（八）承办农业农村部交办的其他工作。

二、机构设置

农业农村部国际交流服务中心内设 9 个处室，包括办公室、财务处、翻译一处、翻译二处、信息分析处、签证礼宾处、涉外培训处、技术合作处、国际项目处（全球农业文化遗产处）。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,313.68	一、社会保障和就业支出	15	250.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、农林水支出	16	6,033.80
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、住房保障支出	17	174.27
四、上级补助收入	4			18	
五、事业收入	5	8,075.63		19	
六、经营收入	6			20	
七、附属单位上缴收入	7			21	
八、其他收入	8	105.98		22	
	9			23	
	10			24	
本年收入合计	11	9,495.29	本年支出合计	25	6,458.29
使用非财政拨款结余（含专用结余）	12	1.35	结余分配	26	1,173.88
年初结转和结余	13	3,515.38	年末结转和结余	27	5,379.86
总计	14	13,012.03	总计	28	13,012.03

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		9,495.29	1,313.68		8,075.63			105.98
208	社会保障和就业支出	265.48	194.33					71.15
20805	行政事业单位养老支出	265.48	194.33					71.15
2080502	事业单位离退休	86.05	14.90					71.15
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113.95	113.95					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	65.48	65.48					
213	农林水支出	9,055.22	945.23		8,075.63			34.36
21301	农业农村	9,055.22	945.23		8,075.63			34.36
2130104	事业运行	2,873.55	730.37		2,118.82			24.36
2130114	对外交流与合作	6,081.17	124.36		5,956.81			
2130199	其他农业农村支出	10.00						10.00
221	住房保障支出	174.59	174.12					0.47
22102	住房改革支出	174.59	174.12					0.47
2210201	住房公积金	104.97	104.50					0.47
2210202	提租补贴	7.85	7.85					
2210203	购房补贴	61.77	61.77					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,458.29	2,241.19	4,217.10			
208	社会保障和就业支出	250.22	250.22				
20805	行政事业单位养老支出	250.22	250.22				
2080502	事业单位离退休	85.75	85.75				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	109.65	109.65				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	54.82	54.82				
213	农林水支出	6,033.80	1,816.70	4,217.10			
21301	农业农村	6,033.80	1,816.70	4,217.10			
2130104	事业运行	1,816.70	1,816.70				
2130114	对外交流与合作	4,126.60		4,126.60			
221	住房保障支出	174.27	174.27				
22102	住房改革支出	174.27	174.27				
2210201	住房公积金	108.23	108.23				
2210202	提租补贴	7.32	7.32				
2210203	购房补贴	58.72	58.72				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,313.68	一、社会保障和就业支出	12	179.07	179.07		
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、农林水支出	13	945.23	945.23		
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、住房保障支出	14	173.80	173.80		
	4			15				
	5			16				
本年收入合计	6	1,313.68	本年支出合计	17	1,298.10	1,298.10	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	7	55.28	年末财政拨款结转和结余	18	70.86	70.86	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	8	55.28		19				
政府性基金预算财政拨款	9	0.00		20				
国有资本经营预算财政拨款	10	0.00		21				
总计	11	1,368.96	总计	22	1,368.96	1,368.96	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,298.10	1,083.24	214.86
208	社会保障和就业支出	179.07	179.07	
20805	行政事业单位养老支出	179.07	179.07	
2080502	事业单位离退休	14.60	14.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	109.65	109.65	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	54.82	54.82	
213	农林水支出	945.23	730.37	214.86
21301	农业农村	945.23	730.37	214.86
2130104	事业运行	730.37	730.37	
2130114	对外交流与合作	124.36		124.36
221	住房保障支出	173.80	173.80	
22102	住房改革支出	173.80	173.80	
2210201	住房公积金	107.76	107.76	
2210202	提租补贴	7.32	7.32	
2210203	购房补贴	58.72	58.72	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	899.65	302	商品和服务支出	156.60	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	241.06	30201	办公费	12.27	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	204.42	30202	印刷费	2.57	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	3.48	310	资本性支出	10.00
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	169.81	30205	水费	1.40	31002	办公设备购置	7.86
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	109.65	30206	电费	3.64	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	54.82	30207	邮电费	13.52	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	0.04	31006	大型修缮	

30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	23.73	31007	信息网络及软件购置更新	2.14
30112	其他社会保障缴费	12.14	30211	差旅费	27.14	31008	物资储备	
30113	住房公积金	107.76	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	10.52	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	16.98	30215	会议费	20.37	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.28	31013	公务用车购置	
30302	退休费	16.98	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	13.88	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	

30308	助学金		30228	工会经费	6.93	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.24	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	10.59			
人员经费合计		916.64	公用经费合计					166.60

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2024 年度农业农村部国际交流服务中心无政府性基金预算财政拨款收入，无使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。2024 年度农业农村部国际交流服务中心无使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：农业农村部国际交流服务中心

公开 09 表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11.00	11.00					7.99	7.99				

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、2024 年度收入支出决算总体情况说明

国际交流中心 2024 年度收、支总计均为 13,012.03 万元，与 2023 年度的 9,030.82 万元相比，收、支总计各增加 3,981.21 万元，增长 44.1%。主要原因是承办涉外培训和农业援外专家派遣组织实施等重点任务所需投入增加。

（一）收入决算情况说明

国际交流中心 2024 年度本年收入合计 9,495.29 万元，其中：财政拨款收入 1,313.68 万元，占 13.8%；事业收入 8,075.63 万元，占 85.1%；其他收入 105.98 万元，占 1.1%。

（二）支出决算情况说明

国际交流中心 2024 年度本年支出合计 6,458.29 万元，其中：基本支出 2,241.19 万元，占 34.7%；项目支出 4,217.1 万元，占 65.3%。

二、2024 年度财政拨款收入支出决算总体情况说明

国际交流中心 2024 年度财政拨款收、支总计均为 1,368.96 万元，与 2023 年度的 1,321.1 万元相比，收支总计各增加 47.86 万元，增长 3.6%。主要原因是基本支出增加。

三、2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

国际交流中心 2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1,298.1 万元，占本年支出合计的 20.1%，与 2023 年度相比增加 32.28 万元，增长 2.6%。主要用于以下方面：社会保障

和就业支出 179.07 万元，占 13.8%；农林水支出 945.23 万元，占 72.8%；住房保障支出 173.8 万元，占 13.4%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为 14.9 万元，支出决算为 14.6 万元，完成年初预算的 98%。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 113.95 万元，支出决算为 109.65 万元，完成年初预算的 96%。决算数小于年初预算数的主要原因是受人员变动因素影响，相关经费按规定结转下年继续使用。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初预算为 65.48 万元，支出决算为 54.82 万元，完成年初预算的 83.7%。决算数小于年初预算数的主要原因是受人员变动因素影响，相关经费按规定结转下年继续使用。

4.农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）年初预算为 712.74 万元，支出决算为 730.37 万元，完成年初预算的 102.5%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中调剂增加相关预算。

5.农林水支出（类）农业农村（款）对外交流与合作（项）年初预算为 124.36 万元，支出决算为 124.36 万元，完成年

初预算的 100%。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为104.5万元，支出决算为107.76万元，完成年初预算的103.1%。决算数大于年初预算数的主要原因是2024年度预算执行按规定使用以前年度结转资金。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）年初预算为 7.85 万元，支出决算为 7.32 万元，完成年初预算的 93.2%。决算数小于年初预算数的主要原因是受人员变动因素影响，相关经费按规定结转下年继续使用。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）年初预算为 61.77 万元，支出决算为 58.72 万元，完成年初预算的 95.1%。决算数小于年初预算数的主要原因是受人员变动因素影响，相关经费按规定结转下年继续使用。

四、 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

国际交流中心 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出具体构成情况如下。

（一）人员经费916.64 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

（二）公用经费166.6 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

五、2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

国际交流中心 2024 年度无政府性基金预算财政拨款安排的支出。

六、2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

国际交流中心 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

七、2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费决算总体情况说明

国际交流中心 2024 年度财政拨款“三公”经费预算为 11 万元，支出决算为 7.99 万元，完成预算的 72.6%；支出决算较 2023 年度增加 3.6 万元，增长 82%。决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实过紧日子有关要求，严控“三公”经费支出。决算数较上年增加的主要原因是因公出国（境）任务增加，支出相应增加。

（二）财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费。年初预算为 11 万元，支出决算

为 7.99 万元，完成预算的 72.6%；支出决算较 2023 年度增加 3.6 万元，增长 82%。决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实过紧日子有关要求，严控相关支出；决算数较上年增加的主要原因是服务国家总体外交大局、履行国际责任并巩固农业多双边合作成果，推动农业对外合作，安排必要出访任务，因公出国（境）任务增加，支出相应增加。全年涉及因公出国（境）团组 5 个，5 人次，主要包括赴俄罗斯参加金砖农业工作组会议团、赴韩国执行第二届中日韩新农人交流项目团、赴意大利参加中国—FAO 南南及第三方合作项目研讨会团、赴东帝汶执行项目对接团和赴加纳执行中国—FAO 南南合作农药全链条管理能力提升项目前期规划团等。

2.公务用车购置及运行维护费。 国际交流中心无财政拨款开支的公务用车购置及运行维护费。

3.公务接待费。 国际交流中心无财政拨款开支的公务接待费。

八、政府采购支出情况说明

国际交流中心 2024 年度政府采购支出总额 8.61 万元，全部为政府采购货物支出。授予中小企业合同金额 2.02 万元，占政府采购支出总额的 23.5%，其中授予小微企业合同金额 2.02 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

九、预算绩效情况说明

农业国际交流与合作项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标,项目自评得分为 100 分。项目全年预算数 124.36 万元,执行数为 124.36 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,顺利履行农业实用人才培养、全球重要农业文化遗产保护与管理等业务的农业合作国际责任;全面做好了农业国际合作交流履职支撑,保障农业国际交流合作职能运转,为农业对外合作提供有力支持。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指由中央财政拨款形成的收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，包括教育收费收入等。

三、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。主要是非同级财政拨款、银行存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

四、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金，以及使用专用结余安排支出的金额。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

六、结余分配：指事业单位缴纳的企业所得税、按照政府会计准则制度等规定提取的专用结余及转入非财政拨款结余的金额等。

七、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：反映用于行政事业单位养老方面的支出。

事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经

费。

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

九、农林水支出（类）农业农村（款）：反映种植业、畜牧业、渔业、种业、兽医、农机、农垦、农场、农村产业、农村社会事业等方面的支出。

事业运行（项）：反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

对外交流与合作（项）：反映对外农业交流合作活动，领导人出访后续项目，招待来访、参观以及来华参加各项国际活动的外国代表团、对外联络等方面的支出。

十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事

业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十一、年初预算：指中央财政年初批复的财政拨款预算资金，不含年初结转资金和年中调整调剂资金。

十二、支出决算：指当年发生的财政拨款支出，含按规定使用的以前年度结转资金。

十三、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十四、项目支出：反映在基本支出之外为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十五、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费是反映中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第五部分 附件

农业国际交流与合作项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	农业国际交流与合作						
主管部门	[125] 农业农村部		实施单位	农业农村部国际交流服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	124.36	124.36	124.36	10.0	100%	10
	其中:财政拨款	124.36	124.36	124.36	--	100%	--
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--
年度总体目标				实际完成情况			
	1.开展中日韩交流项目, 协调安排农业双边工作组会, 做好会务工作及双边交流团组的接待和派出工作。 2.提升涉外培训统筹管理水平, 完成基础教材编制和修订、项目总结、学员跟踪回访等工作; 编制涉外培训证书; 编制农业涉外培训通讯录, 提高农业涉外培训管理水平。 3.选派青年农业实用人才和青年职业农民赴德国或欧盟开展交流和实习; 接待中东欧青年农业人才来华或线上交流; 召开项目研讨会和总结会; 完成交流材料的翻译编印出版。 4.视情统筹协调美澳泰等双边交流团组的派出和接待, 组织召开并参加双边联合工作组及联络秘书会会议, 汇编印制交流团组出访报告, 有效提升团组派出接待工作质量。 5.保障农业国际交流合作职能运转, 完成援外、培训资料的修订、审校等工作; 扎实开展援外及农业走出去工作调研; 组织开展援外农业储备专家、小语种翻译的面试、心理测试等。有效提升农业援外的社会认知度和中心农业援外专家派遣工作满意度。 6.履行全球重要农业文化遗产(GIAHS)保护与管理国际责任。通过有关平台推介我农业文化遗产1次, 继续扩大我国GIAHS的国际知名度和社会认知度, 巩固和提升我国在GIAHS领域的话语权与影响力; 开展监测评估等工作, 完成评估报告1份, 做好我国GIAHS的动态保护与适应性管理工作, 促进遗产地农村繁荣、农民增收、农业可持续发展。为中国与FAO及WFP等涉农国际机构南南合作和全球环境基金(GEF)项目执行提供支撑。 7.保障农业国际交流合作职能运转。为农业对外合作提供有力支持, 完成英语及小语种翻译任务、外事团组接待任务, 开展农业外交官和国际组织人才选拔储备与能力建设, 支持签证和礼宾业务用车, 为各项外事活动提供差旅费等相关资金支持。 8.研发设计具有三农特点、展示中华农耕文明、配合支撑农业外交的高质量外事礼品不少于4款。召开可研及设计评审会, 依需定制多双边外事礼品。建立外事礼品候选库, 实现外事礼品申领和出入库信息化管理, 做好外事礼品影像和视频档案建设。			1.新遴选30个GIAHS预备项目; 开展常规性监测和第三方评估10余次, 形成监测报告2篇; 参加第八届东亚地区农业文化遗产大会, 积极宣传我GIAHS保护管理经验。协调组织在广东食博会等设立GIAHS展, 提升中国GIAHS社会影响力; 审核推动项目签署实施中国—FAO南南合作信托基金区域和全球项目4个; 组织开展GIAHS和拉共体数字农业培训班。 2.积极落实中德《农业合作行动计划(2024—2028)》。邀请德农业部项目考察团来我中心座谈; 实施德国农业青年来华交流培训项目。 3.保障农业国际交流合作职能运转。完成笔译约128.4万字、会见会谈口译218场、部外文网站文稿审校80余篇, 开展农业外交官选拔考试1次, 圆满完成81场大型国际会议、多双边会谈会见和85个部级及以上团组的外事礼宾礼遇保障, 为各项外事活动提供差旅费等相关资金支持。 4.组织5名中方新农人代表赴韩国参加第二届中日韩新农人交流活动, 分享中方在智慧农业等领域的良好经验。 5.出版培训系列教材《中华农耕文明》; 完善农业涉外培训师资源库、学员库; 合作共建第二批13家农业涉外培训合作交流点; 向国际合作司报送培训数据, 为领导决策提供数据支撑。 6.在国际合作司的指导下, 中心积极参与项目重启工作, 成功推动中美双方于10月份召开工作组会议, 并就团组派出时间和主题初步达成共识。 7.组织开展援外农业储备专家、小语种翻译的面试、心理测试等; 开展援外派遣工作调研; 编印援外工作相关文件; 聘请专家开展支撑工作的研究、咨询等; 委托有关专业部门审校和修订农业援外相关调研报告、资料、视频等宣传材料。 8.自主研发4款具有中国农业特色外事赠礼; 创作首个以外事礼品为主线的《大国农礼》专题纪录片; 改扩提升外事礼品档案室, 着力打造展现讲好中国农业外交故事的农业外事礼品档案室; 推动外事礼品向档案化和数字化管理迈向“3.0”阶段。			

	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及 改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	设计礼品	≥4 件	4 件	20	20	
			选派农业人才赴外交流学习 活动批次	≥1 批次	1 批次	10	10	
			编制修订涉外培训教材数量	≥1 册	1 册	10	10	
			完成 GIAHS 监测评估报告数量	≥1 篇	1 篇	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	农业国际合作履职支撑	有效支撑	有效支撑	40	40	
总分					100	100		